

Kriterier for tildeling av midler til fagkurs for NSF Telemark

Tildeling

Norsk Sykepleierforbund avsetter årlig midler til fagkurs for hovedtillitsvalgte, tillitsvalgte, fylkesstyremedlemmer, lokale faggrupeledere, samt kontaktpersoner for faggrupper som har innehatt rollen i ett år. Midlene tildeles etter søknad til fylkestyret v/fylkesleder. Søknader behandles av AU og fylkestyret orienteres.

Fylkestyret kan legge årlige føringer for hvordan midlene skal tildeles.

Stipendets omfang.

Fagkursstøtten er primært til kurs og konferanser.

Den enkelte søker får dekket inntil kr. 7.750 pr. kurs (kursavgift og overnatting) + dekning av reiseutgifter. Reiseutgifter dekkes etter rimeligste offentlige transport.
(*Festmiddag på Sykepleiekongressen kan dekkes med inntil kr. 500.)

Søkere

Forbundsstyret har vedtatt at midlene tildeles basert på følgende kriterier:

- Målgruppen er tillitsvalgte, hovedtillitsvalgte, fylkesstyremedlemmer inklusive første varamedlem, lokale faggrupeledere og kontaktpersoner der det ikke er lokale faggrupper.
- Tildelingen forutsetter at det legges frem avslag på søknad om midler til fagkurs fra arbeidsgiver.
- Søknad om fagkursmidler kan kun innvilges til den som har vært i aktuelt verv i minimum ett år på søknadstidspunktet.

Hvis behov for prioritering av søkere, vil søknadene fordeles i henhold til ansiennitet i vervet.

Søknad

Søkeren må først ha søkt sin arbeidsgiver om tilskudd til det aktuelle fagkurset.

Det skal benyttes vedlagt søknadsskjema som sendes til telemark@nsf.no

Søknaden må inneholde:

- Dokumentasjon av tiltak det søkes til (kurs el.lign.)
- Dokumentert avslag på søknad om tilskudd fra arbeidsgiver
- Ved søknader i forbindelse med studiereiser må det vedlegges bekreftelse fra arrangør/besøkssted
- Oversikt over reisekostnader

Eventuelle endringer i planen/forfall må meldes til NSF i så god tid som mulig.

Oppgjør

Det er ønskelig at mottaker av fagkursmidler kan referere fra aktuelle fagkurs på en TV-konferanse/medlemsmøte/eller andre aktuelle sammenhenger.

Oppgjør foretas etter at søker har levert sin reiseregning i Unit4, som merkes med **avdeling 24, seksjon 2405 og aktivitetsnummer 240501** (ikke KKE-region), med følgende dokumentasjon:

- Innkalling/program for arrangementet
- Kvittering for kostnader som er innenfor tildelingens ramme
- Reisedokumenter/dokumenterte reiseutgifter

Ved behov for ytterligere forklaring til den som godkjenner reiseregningen, benytt kommentarfelt i Unit4.



Søknad om / rapporteringsskjema for midler til fagkurs for HTV/TV NSF Telemark

Rapporteringsskjema for utbetaling må inneholde kvitteringer for faktiske utgifter. I helt spesielle tilfeller kan fylkeskontoret betale kurs-/kongressavgifter/reiseutgifter i forkant. Ta kontakt med fylkeskontoret.

Sendes fylkeskontoret telemark@nsf.no

Jeg søker NSF Telemark om økonomisk støtte til å delta på dette fagkurset (navn, beskrivelse):

Type utgift	Tekst	Beløp	Vedlegg/ kvittering
Kursavgifter			☐
			☐
Overnatting			☐
			☐
Reise			☐
			☐
Festmiddag*			☐
			☐
Sum			

Med vennlig hilsen

Navn:				Fødselsnr.:	
Adresse:				Mobiltlf.:	
Postnr.:		Poststed:			
E-postadresse:				Medl.nr.:	
Verv (kryss av):	☐ HTV	☐ TV	☐ FS-medl	☐ Faggr.leder	Bankkontonr.:
Dato:		Underskrift:			

For utfylling av fylkeskontoret:

Søknad innvilges?	Ja	Nei	Dato	Sign. FL
Att.:			Anv.:	
Dato:			Dato:	
Gjelder:				
Konto	Seksjon	Prosjekt	HTV	Kr
Konto	Seksjon	Prosjekt	HTV	Kr
Konto	Seksjon	Prosjekt	HTV	Kr