



NORSK
SYKEPLEIERFORBUND



NSF's FAGGRUPPE FOR
DIABETESSYKEPLEIERE

HANDLINGSPLAN 2019-2020, NSF's FAGGRUPPE FOR DIABETESSYKEPLEIERE

MÅL	TILTAK	ANSVAR	ØKONOMI
1. Øke medlemmenes kompetanse i diabetessykepleie	Sykepleiersymposium arrangeres hvert annet år i regi av NSF/FFD. - Styret har retningslinjer om fremgangsmåte.	Styret oppnevner arrangementskomite til neste sykepleiersymposium. En representant i arrangementskomiteen bør være leder i fylkesgruppa. Styreleder i NSF/FFD skal være med på minst tre av de forberedende møtene til sykepleiersymposiet.	Kongressavgift og sponsormidler innenfor Legemiddelindustriens konseptgodkjenning. Lokal faggruppe som arrangerer NSF/FFD's Sykepleiersymposium får kr 30 000 til faglig oppdatering til medlemmene i arrangementskomiteen Søknad: reisestipend. Summen må brukes før neste symposium. Om ikke går de til den nasjonale faggruppen.
Øke medlemmenes kompetanse i diabetessykepleie	Arrangere lokale temamøter, en - tre ganger årlig (eventuelt i samarbeid med andre faggrupper). - Oppmuntre til å annonsere for lokalmøtene og referat etter møtene på nettsiden/facebooksiden.	NSF's retningslinjer følges. Leder for fylkeslagene. Web-ansvarlig i styret.	Retningslinjene for samhandling med legemiddelindustrien overholdes.
Øke medlemmenes kompetanse i diabetessykepleie	Oppfordre medlemmene i faggruppen til å delta i forskning og presentere ny kunnskap ved lokale, nasjonale og internasjonale konferanser og tidsskrifter.	Alle medlemmer.	Søknad: reisestipend.
Øke medlemmenes kompetanse i diabetessykepleie	Deltakelse i internasjonale nettverk: FEND, ISPAD, EASD, IDF, ADA via nettsiden i god tid.	Styret representeres årlig ved FEND (Federation of European Nurses in Diabetes).	Søknad: reisestipend.

Øke medlemmenes kompetanse i diabetessykepleie	Stimulere medlemmene til å publisere nyere kunnskap og aktiviteter innen fagområdet	Web-ansvarlig i styret.	
---	---	-------------------------	--

	på nettsiden til NSF/FFD og facebook.		
MÅL	TILTAK	ANSVAR	ØKONOMI
2. Rekruttere sykepleiere fra alle deler av helsetjenesten. - Beholde medlemmene	Informere om NSF/FFD gjennom stand i ulike faglige forum hvor sykepleierne med interesse for diabetes er representert. - Be om tid i programmet for presentasjon av NSF/ FFD.	Styret, fylkeskontakter og web-ansvarlig i styret.	
Rekruttere sykepleiere fra alle deler av helsetjenesten. - Beholde medlemmene	- Informere om NSF/FFD på videreutdanning/ master i klinisk sykepleie innen diabetes både ved start og avslutning av studiet.	Styret.	
Rekruttere sykepleiere fra alle deler av helsetjenesten. - Beholde medlemmene	- Årlig samling for fylkeskontakter	Styreleder/nestleder.	
Rekruttere sykepleiere fra alle deler av helsetjenesten. - Beholde medlemmene	- Velkomstbrev til nye medlemmer. - Nyhetsbrev to ganger årlig til medlemmene.	Styreleder/webansvarlig.	
3. Synliggjøring av faggruppen	- Representere faggruppen på Arendalsuken. - Bruk rollup, Facebook, twitter, nettsider - Reklamere for NSF/FFD på faglige og politiske arenaer	Styret/fylkeskontakter. Styret/fylkeskontakter. Alle medlemmene.	

<p>4. Diabetessykepleiere i alle kommuner</p>	<p>Pådriver for at kommunene gir økonomisk støtte til å ta videreutdanning i diabetes/master i klinisk sykepleie og annen kompetanseutvikling innen diabetes. Faggruppen jobber videre inn mot politisk ledelse i kommunene og KS angående diabetessykepleier i alle kommuner/interkommunalt samarbeid.</p>	<p>Styret og medlemmene i NSF/FFD.</p>	
MÅL	TILTAK	ANSVAR	ØKONOMI
<p>5. Samarbeid med andre faggrupper</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Fremme felles faglig kompetanse og saker inn til Sentralt Fagforum. - Invitere andre faggrupper på faglige møter/sykepleiesymposium. - - Publisere andre faggruppers kurs og konferanser på sosiale medier. 	<p>Styreleder.</p> <p>Styret/fylkeskontakter.</p> <p>Web-ansvarlig i styret.</p>	
<p>6. Samarbeid med brukerorganisasjoner</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Årlig møte med Diabetesforbundet. - Felles stand på Arendalsuka og andre aktuelle arrangementer. 	<p>Styreleder.</p> <p>En representant fra styret.</p>	
<p>7. Kvalitetssikring</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Retningslinjer for Generalforsamling (GF) samt protokollføring av GF. - Retningslinjer for arrangementskomiteen av Sykepleiersymposiet. - - Retningslinjer for fylkeskontaktens oppgave. 	<p>Styret.</p> <p>(Styret har minnepinne med retningslinjene)</p>	