

Informasjon om bruk av Visma Expenca, reiseregningssystem (og utlegg)

Du finner Visma Expenca under ofte brukte programmer på siden for faggruppestyrene.

- Gå inn på www.nsf.no
- Logg deg inn på min side
- Gå inn på siden for faggruppe styrene
<https://www.nsf.no/fg/sentralt-fagforum/fg/sentralt-fagforum/faggruppestyrenes-ofte-bruke-programmer>
- Velg reiseregningssystem (Visma Expenca)
- Velg utlegg
- Fyll ut i beskrivelse hva det gjelder, for eksempel Styremøte
- Ta et bilde eller lagre en PDF av møteinnkallelse eller program for det du skal delta på
- Velg legg til fil, velg bilde eller PDFen og marker det, trykk på ruten "legg ved"
- I organisasjonsenhet velger du ved hjelp av "pilen" enten sentralt, eller lokalgruppen. Hvis du representerer lokalgruppen din på noe som arrangeres sentralt, da velger du det. Ellers er alt på lokalgruppen
- De andre rubrikkene behøver du ikke gjøre noen forandringer
- Trykk lagre
- Velg utleggtipe, trykk på «haken»
- Velg det det gjelder
- Skriv inn beløpet
- Skriv inn hva det gjelder i formål
- Ta bilder av kvitteringer
- Trykk legg til fil
- Da kommer det opp en boks hvor du velger bildet du tok, marker dette, og velg " legg til"
- Er det et medlemsmøte hvor flere deltar, skriv en deltakerliste, ta bilde av denne, og legg denne også ved som dokumentasjon
- Når du er ferdig, trykk neste
- Da kommer du til et nytt " bilde" her kan du sjekke at du har fått med deg alt
- Trykk send til godkjenning
- Den kommer da til din kasse
- Utbetaling fra NSF er 12 og 30 hver måned

